

Принято на заседании
Педагогического Совета
ГБДОУ детский сад № 50
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2025

Приложение № 2 к приказу № 61/1 от 29.08.2025



**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
В ГБДОУ ДЕТСКОМ САДУ № 50 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА на 2025-2026 гг.**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности план мероприятий	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению системы наставничества педагогических работников 1. Изучение Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников. 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации системы наставничества педагогических работников	Сентябрь 2025	
		Информирование педагогов о возможностях и целях системы наставничества педагогических работников 1. Обновление информации в разделе «Наставничество» на официальном сайте в телекоммуникационной сети Интернет ГБДОУ детского сада № 50 Невского района Санкт-Петербурга 2. Консультации	Ноябрь 2025	

		<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка Положения о системе наставничества педагогических работников ГБДОУ детского сада № 50 Невского района Санкт-Петербурга. 2. Издание Приказа «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации». 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» (плана мероприятий) реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ГБДОУ детского сада № 50 Невского района Санкт-Петербурга. 4. Издание приказ о назначении куратора системы наставничества педагогических работников ГБДОУ детского сада № 50 Невского района Санкт-Петербурга. 5. Издание приказа о закреплении наставнических пар с согласия их участников, связанных с наставнической деятельностью. 	Сентябрь 2025	
		<p>Выбор форм системы наставничества педагогических работников исходя из потребностей ОО</p> <p>Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОУ</p>		
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Сентябрь 2025	
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. <p>Закрепление наставнических пар / групп</p> <ul style="list-style-type: none"> -Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп. -Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения, дорожных карт запланированных мероприятий кластеров. -Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 	Ноябрь-декабрь 2025	
4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др. 	Ноябрь-декабрь 2025	

5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Организация последовательных встреч наставников и наставляемых 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	В течение года (декабрь 2025)	
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками Оформление карт контроля	Ноябрь 2025, март 2026	
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в системе наставничества. 2.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3.Мониторинг и оценка влияния программы на всех участников образовательных отношений	Январь 2025	
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.	В течение всего срока реализации	